

«Утверждаю»

Директор ЧУ ДПО «Центр

подготовки кадров «КиК»

Калиновский В.С.

апрель 2016 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ об апелляционной комиссии

### 1. Общие положения

1.1. Апелляционная комиссия создается для рассмотрения заявлений обучающихся, не согласных с оценками, выставленными на итоговой аттестации, или с процедурой проведения итоговой аттестации в ЧУ ДПО «Центр подготовки кадров «КиК».

1.2. Апелляционную комиссию возглавляет директор ЧУ ДПО «Центр подготовки кадров «КиК».

1.3. Членами апелляционной комиссии являются: председатель экзаменационной комиссии, преподаватели, мастера производственного обучения.

### 2. Порядок подачи апелляций

2.1. Обучающийся, выразивший свое несогласие с оценкой его знаний на итоговой аттестации или с процедурой проведения итоговой аттестации, приведшей к снижению оценки, имеет право подать аргументированное письменное апелляционное заявление об ошибочности, по его мнению, оценки, выставленной на итоговой аттестации.

2.2. От обучающихся, удаленных с экзамена с оценкой "неудовлетворительно" («не зачтено») за нарушение правил проведения экзаменов, апелляционные заявления не принимаются.

2.3. Апелляционное заявление по итоговой аттестации обучающийся подает директору ЧУ ДПО «Центр подготовки кадров «КиК» в день объявления результатов проверки до начала работы апелляционной комиссии или в течение 3-х дней после сдачи экзамена.

2.4. В апелляционном заявлении обучающийся должен подробно обосновать причины несогласия с выставленной ему оценкой.

2.5. По итоговой аттестации после подачи апелляционных заявлений для обучающихся организуется просмотр работ в присутствии экзаменационной комиссии. Работы для просмотра выдаются только обучающимся, подавшим апелляционные заявления. Обучающийся, подавший апелляционное заявление, вправе отозвать его до начала работы комиссии.

### 3. Порядок рассмотрения апелляций

3.1. Время и место работы апелляционной комиссии определяет ее председатель. После окончания работы апелляционной комиссии апелляционные заявления не принимаются и не рассматриваются. Апелляция рассматривается в течение недели с момента подачи заявления.

3.2. Обучающийся, претендующий на пересмотр оценки, полученной на итоговой аттестации, должен иметь документ, удостоверяющий его личность.

С несовершеннолетним обучающимся (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в

соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия (Семейный кодекс Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996. № 1, ст. 16 1997, № 46, ст. 5243 1998. ст. 3014 2000, № 2, ст. 153).

Апелляционные заявления от иных лиц, в том числе от родственников обучающихся, не принимаются и не рассматриваются.

Наблюдатели, присутствующие на апелляции с несовершеннолетним обучающимся, не участвуют в обсуждении работы и не комментируют действия экзаменационной и апелляционной комиссий.

3.3. На заседание апелляционной комиссии приглашаются обучающиеся, подавшие апелляционные заявления и ознакомленные с результатами проверки своих работ. Апелляция может быть рассмотрена и в отсутствие подавшего ее обучающегося. Присутствие посторонних лиц на заседании апелляционной комиссии допускается только с разрешения ее председателя.

3.4. Рассмотрение апелляционного заявления проводится на основании экзаменационной работы обучающегося и заключается в выявлении объективности выставленной оценки, но не является переэкзаменовкой.

3.5. Оценка за экзамен может быть изменена только в случае неверного определения количества полностью правильно выполненных и оформленных заданий. Задание считается невыполненным, если приведен неверный результат или результат отсутствует.

#### **4. Заключительные положения**

4.1. Все решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколами, которые подписывают председатель апелляционной комиссии и члены апелляционной комиссии.

Комиссия правомочна принимать решения, если на заседании присутствует не менее трех ее членов (включая председателя).

4.2. После рассмотрения апелляционного заявления выносятся решения апелляционной комиссии об оценке экзаменационной работы (как в случае ее повышения, так и понижения).

В случае необходимости изменения оценки составляется протокол решения апелляционной комиссии, в соответствии с которым вносятся изменения оценки в экзаменационную работу обучающегося и экзаменационную ведомость.

При возникновении разногласий в апелляционной комиссии по поводу поставленной оценки проводится голосование, и оценка утверждается большинством голосов. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводят до сведения обучающегося (под роспись).

4.3. По окончании работы апелляционной комиссии экзаменационные работы для просмотра не выдаются и претензии по поводу выставленных оценок не принимаются.

4.4. Настоящее положение действует до принятия нового положения об апелляционной комиссии ЧУ ДПО «Центр подготовки кадров «КиК».